

「集める」
STEP 3 | スケジュール設定



目次

STEP 3 | スケジュール設定

1. スケジュール設定（概要）
2. 設定画面を開く手順
3. 実行日時の設定：定時実行
4. 実行日時の設定：1回のみ実行
5. レポート種別の設定
6. 集約方式の設定（日別・月別）
7. 集約方式の設定（複数日）
8. 期間の設定
9. 期間の設定：日付指定
10. スケジュールの登録
11. スケジュール登録画面の確認
12. 全実行結果の確認

3.1. スケジュール設定（概要）

glu が「いつ」「どのデータ」を「どの期間」自動的に取得するかを指示します。

- スケジュールの設定は、基本的に「マスタアカウント」で行います。
- 設定した内容は、マスタアカウント配下の全アカウントに適用されます。
- 特定のアカウントのみデータを取得したい場合は、個々の「アカウント」で設定します。

【注意点】

マスターアカウントとアカウントでスケジュールが重複すると、両方の設定が作動します。
重複した内容を設定しないようにしてください。

アカウント側で設定が必要になるのは、主に次のようなケースです。

- glu へ追加したばかりのアカウントで、1 カ月以上前のデータを取得したい。
- 一部のアカウントでのみ、地域別、検索語句などデータ量の多いレポートが必要。

3.2. 設定画面を開く手順 (1/3)

Google 広告のマスターアカウントを選択し、[スケジュール] タブを選択します。

The screenshot displays the glu management interface. The top navigation bar includes the 'glu' logo, a search icon, and user information: 'ROOT(root)', 'メッセージ', 'ログアウト', and 'ヘルプ'. Below the navigation bar, there are tabs for 'プロパティ', 'アイテム', 'スケジュール', 'タスク', and '設定'. The 'スケジュール' tab is highlighted with a red box, and a red arrow points from the 'Google 広告' item in the left sidebar to this tab. The left sidebar contains a tree view of the system, with 'Google 広告' selected and highlighted with a red box. The main content area shows the details for the selected 'Google 広告' account, including its name, type, location, registration and update times, system ID, master account name, token/key, and user ID.

ROOT(root) メッセージ ログアウト ヘルプ

glu

プロパティ アイテム **スケジュール** タスク 設定

Google 広告

ホーム

- システム設定
- ユーザ管理
- メディア管理
 - Google 広告**
 - Yahoo!広告 検索広告
 - Yahoo!広告 ディスプレイ広告
 - Meta広告
 - X(Twitter)広告
 - LINE広告
 - Google アナリティクス4
- 受信トレイ
- ごみ箱
- サポート作業用
- レポートテンプレート
- レポート案件
- 予算管理表
- 作成済みレポート
- 全アカウント (自動リンク)
- 共有ファイル

表示名 ▶ Google 広告
種別 ▶ マスタアカウント = Google 広告
所在 ▶ Google 広告
登録日時 ▶ 2025年07月07日 23時55分
更新日時 ▶ 2025年07月07日 23時55分
システムID ▶ 3

マスタアカウント名 ▶ Google 広告
トークン又はキー ▶ (非公開)
ユーザID ▶ (非公開)

glu 4.7.4.1AD Copyright © ATARA Corp. and TEHCNOPLUS Corp. All Rights Reserved.

3.2. 設定画面を開く手順 (2/3)

[新規作成] を選択し、[媒体レポート取得] を選択します。



The screenshot shows the GLU dashboard interface. On the left is a navigation menu with categories like 'ホーム', 'システム設定', 'ユーザ管理', and 'メディア管理'. Under 'メディア管理', there are sub-items for various advertising platforms. On the right, there are tabs for 'プロパティ', 'アイテム', and 'スケジューリング'. The 'アイテム' tab is active, and the '新規作成' button is highlighted with a red box. Below the tabs, there is an 'アクション' dropdown set to 'すべて' and a '再表示' button. A table with columns '実行結果' and '最終実行結果' is visible at the bottom.



The screenshot shows the same GLU dashboard interface as the previous one, but now the '媒体レポート取得' button is highlighted with a red box. The rest of the interface, including the navigation menu, tabs, and table, remains the same.

3.2. 設定画面を開く手順 (3/3)

スケジュール設定用のダイアログが表示されます。

The screenshot displays the glu management interface. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'ホーム', 'システム設定', 'ユーザ管理', 'メディア管理', and 'Google 広告'. The main content area is divided into tabs: 'プロパティ', 'アイテム', 'スケジュール', 'タスク', and '設定'. The 'スケジュール' tab is active, showing a table of scheduled tasks. A modal dialog box titled '新規作成: スケジュール = 媒体レポート取得' is overlaid on the table, allowing the user to configure a new schedule. The dialog includes fields for '実行予定日時' (Execution Date and Time) with dropdowns for year (2026), month (02), and day (01), and radio buttons for '日', '月', '火', '水', '木', '金', and '土'. It also has time selection fields for '時' (10) and '分' (30), and a checkbox for '今すぐ実行する' (Execute Now). '保存' (Save) and 'キャンセル' (Cancel) buttons are at the bottom of the dialog.

日時	内容	管理	時	最終実行日時	アクション	
- - - * *					ユーザ操作処理	
- - - 02 30					媒体レポート取得	キャンペーン別
- - - 02 30					媒体レポート取得	広告グループ別
- - - 02 30					媒体レポート取得	キーワード別
- - - 02 30					媒体レポート取得	広告別
- - - 02 30					媒体レポート取得	キャンペーンアクシ
- - - 02 30					媒体レポート取得	広告グループアクシ
- - - 02 30					媒体レポート取得	広告アクション別
- - - 02 30					媒体レポート取得	キーワードアクシ

glu 4.7.4.1AD Copyright © ATARA Corp. and TEHCNOPLUS Corp. All Rights Reserved.

3.3. 実行日時の設定：定時実行

[日時] タブでは、メディアやツールからデータを取得するタイミングを設定します。

【定時実行】アスタリスク（*）を指定することで、毎日や毎月といった定期的な自動取得を設定します。

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

実行予定日時：年 * 月 * 日 *

日 月 火 水 木 金 土

時 06 分 00

.....

今すぐ実行する。

保存 キャンセル

「* 年 * 月 * 日」と設定すると、毎日実行されます。

時刻（時・分）についてはアスタリスクを使用しないでください。

「06時 00分」のように具体的な数値を指定してください。

3.4. 実行日時の設定：1回のみ実行 (1/2)

[日時] タブでは、メディアやツールからデータを取得するタイミングを設定します。

【1回のみ実行】日時を指定して、1回だけデータを取得します。

新しく追加したアカウントの過去分のデータを取得する場合などに使用します。

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

実行予定日時：年 月 日

日 月 火 水 木 金 土

時 分

.....

今すぐ実行する。

保存 キャンセル

1回のみ実行したい場合は、
具体的な年月日、時刻を指定します。

3.4. 実行日時の設定：1回のみ実行 (2/2)

[日時] タブでは、メディアやツールからデータを取得するタイミングを設定します。

【1回のみ実行】「今すぐ実行する。」にチェックを入れて、1回だけデータを取得します。

新しく追加したアカウントの過去分のデータを取得する場合などに使用します。

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

実行予定日時：年 2026 月 04 日 01

日 月 火 水 木 金 土

時 12 分 00

.....

今すぐ実行する。

保存 キャンセル

「今すぐ実行する。」にチェックを入れて保存すると、スケジュールが直ちに実行されます。

3.5. レポート種別の設定

[内容] タブでは、メディアやツールからデータを取得する内容を設定します。
【レポート種別】 取得したいデータの粒度を指定する項目です。

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別： **キャンペーン別**

集約方式： 日別

期間： 30日前 1日前

オプション：
 デバイスタイプ別データを取得する。
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時： (デフォルト)

保存 キャンセル

メディアごとに取得できるレポート種別は異なります。
レポートの要件に合わせて選んでください。
例：キャンペーン別、キーワード別、広告アクション別

3.6. 集約方式の設定（日別・月別）

[内容] タブでは、メディアやツールからデータを取得する内容を設定します。

[集約方式] データをどの単位でまとめて取得するかを指定する項目です。

日別

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別：キャンペーン別

集約方式：日別

期間：30日前 ▶ 1日前

オプション：
 デバイスタイプ別データを取得する。
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時：(デフォルト)

保存 キャンセル

月別

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別：キャンペーン別

集約方式：月別

期間：月初（1ヶ月前） ▶ 1日前

オプション：
 デバイスタイプ別データを取得する。
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時：(デフォルト)

保存 キャンセル

日別で取得した場合、glu 上で月別に合計します。

3.7. 集約方式の設定（複数日）

[内容] タブでは、メディアやツールからデータを取得する内容を設定します。

【集約方式】 データをどの単位でまとめて取得するかを指定する項目です。

複数日

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別：キャンペーン別

集約方式：複数日

期間：90日前 1日前

オプション：
 デバイスタイプ別データを取得する。
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時：(デフォルト)

保存 キャンセル

複数日は、特定の期間でのインプレッションシェア・リーチの取得に使用します。

3.8. 期間の設定

[内容] タブでは、メディアやツールからデータを取得する内容を設定します。

【期間】 データを取得する日付の範囲を指定する項目です。

複数日

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別：

集約方式：

期間：

オプション：
 デバイスタイプ別データを取得する。
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時：

保存 キャンセル

重複分は、上書き更新します。

例：30日前～1日前、月初（1カ月前）～1日前

3.9. 期間の設定：日付指定

[内容] タブでは、メディアやツールからデータを取得する内容を設定します。

[集約方式] データをどの単位でまとめて取得するかを指定する項目です。

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別：キャンペーン別

集約方式：日別

期間：日付を入力 1日前

オプション： デバイスタイプ別
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時：(デフォルト)

2026年04月							«	»
日	月	火	水	木	金	土		
29	30	31	1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10	11		
12	13	14	15	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30	1	2		

保存 キャンセル

新規作成：スケジュール = 媒体レポート取得

日時 内容 管理

レポート種別：キャンペーン別

集約方式：日別

期間：日付を入力 2026-01-01 1日前

オプション： デバイスタイプ別データを取得する。
 時間別データを取得する。
 表示回数が0のデータを取得する。
 クリックが0のデータは除外する。
 アクションレポートを標準レポートにも保存する。

データ遅延時：(デフォルト)

保存 キャンセル

「日付を入力」を選択することで、特定の日付を指定できます。

例：2026-01-01 ~ 1 日前、2026-01-01 ~ 2026-01-31

3.10. スケジュールの登録

各項目を設定し、[保存] を選択すると、スケジュールが登録されます。

実行結果	最終実行結果	登録者	実行予定日時	最終実行日時	アクション						スケジュール名
<input checked="" type="checkbox"/>	1件 処理中	ROOT(root)	* * * * *		ユーザ操作処理						
			2026 04 01 - - - - - 12 00		媒体レポート取得	キャンペーン別	日別	2026年01月01日	1日前	D+	

取得の状態

実行予定日時

レポート種別

集約方式

期間

オプション

3.11. スケジュール登録画面の確認

[保存] を選択すると、スケジュールが登録されます。

glu

ROOT(root) メッセージ ログアウト ヘルプ

プロパティ アイテム **スケジュール** タスク 設定

Google 広告

+ 新規作成 一括削除 **全実行結果**

アクション: すべて

再表示 1件目 - 9件目 / 全9件 1

[全実行結果] を選択すると、データの取得状況を確認できます。

実行結果	最終実行結果	登録者	実行予定日時	最終実行日時	アクション					スケジュール名
			* * * - - - - - * *		ユーザ操作処理					
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	キャンペーン別	日別	30日前	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	広告グループ別	日別	30日前	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	キーワード別	月別	月初 (1ヶ月前)	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	広告別	月別	月初 (1ヶ月前)	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	キャンペーンアクション別	日別	30日前	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	広告グループアクション別	日別	30日前	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	広告アクション別	月別	月初 (1ヶ月前)	1日前	
<input checked="" type="checkbox"/>		ROOT(root)	* * * - - - - - 02 30		媒体レポート取得	キーワードアクション別	月別	月初 (1ヶ月前)	1日前	

[編集] アイコン (鉛筆マーク) からスケジュールの編集・削除ができます。

glu 4.7.4.1AD Copyright © ATARA Corp. and TEHCNOPLUS Corp. All Rights Reserved.

3.12. 全実行結果の確認

[全実行結果] を選択すると、次のような画面が表示されます。

実行予約日時: 今日

再表示 1件目 - 8件目 / 全81

当日以外の結果を確認したい場合は、「実行予約日時」を変更し、
[再表示] を選択してください。

	結果	回数	実行予約日時	実行開始日時	実行終了日時	経過(秒)	対象	アクション					
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 03時47分	02月20日 03時47分	23	Google ...	媒体レポート取得 広告アクション別	日別	2026年01月21日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 03時35分	02月20日 03時35分	12	Google ...	媒体レポート取得 広告別	日別	2026年01月21日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 03時13分	02月20日 03時13分	9	Google ...	媒体レポート取得 キーワードアクション別	月別	2026年01月01日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 03時01分	02月20日 03時01分	25	Google ...	媒体レポート取得 キーワード別	月別	2026年01月01日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 02時56分	02月20日 02時56分	13	Google ...	媒体レポート取得 広告グループアクション別	日別	2026年01月21日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 02時53分	02月20日 02時53分	6	Google ...	媒体レポート取得 広告グループ別	日別	2026年01月21日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 02時52分	02月20日 02時53分	23	Google ...	媒体レポート取得 キャンペーンアクション別	日別	2026年01月21日	2026年02月19日		
[編集] [再実行]	正常終了(0)	1	2026年02月20日 02時30分	02月20日 02時52分	02月20日 02時52分	7	Google ...	媒体レポート取得 キャンペーン別	日別	2026年01月21日	2026年02月19日		

正常終了(0)：対象期間のデータ取得が正常に完了しています。
エラー終了：取得に失敗しています。アカウント ID・パスワードなどの登録内容に誤りがないか見直してください。
※情報を修正後、当日のデータが必要な場合は「再実行」を行ってください。
処理待ち：実行を待機している状態です。

[編集] アイコン (鉛筆マーク)：スケジュール取得時のログを確認できます。
[再実行] アイコン (矢印マーク)：該当のスケジュールを再実行できます。

glu 4.7.5.3A Copyright © ATARA Corp. and TEHCNOPLUS Corp. All Rights Reserved.