

# レポートテンプレートの作成方法

---

## Excel 出力

- レポートテンプレートとは
- レポートタグとディレクティブ
- レポートテンプレートの作成方法
- (補足) レポートテンプレートの更新方法

glu から Excel へレポートを出力するには、専用のレポートテンプレートが必要です。  
ここではレポートテンプレートの作成方法を説明します。

## ■ Excel 用のレポートテンプレート (例)

Media	Impression	Clicks	CTR	CPC	Cost	Cost (Fee込)	CVs	CVR	CPA
媒体	表示回数	クリック数	クリック率	クリック単価	ご利用金額	フィー込みコスト	コンバージョン数	コンバージョン率	獲得単価
<b>Total</b>	0	0	-	-	¥0	¥0	0		

Date	Impression	Clicks	CTR	CPC	Cost	Cost (Fee)	CVs	CVR	CPA
3/1 (木)						¥0			
3/2 (金)						¥0			
3/3 (土)						¥0			
3/4 (日)						¥0			
3/5 (月)						¥0			
3/6 (火)						¥0			
3/7 (水)						¥0			
3/8 (木)						¥0			
3/9 (金)						¥0			
3/10 (土)						¥0			
3/11 (日)						¥0			

## レポートテンプレートとは

Excel 用のレポートテンプレートは、レポートのひな型に glu への指示書を貼り付けたファイルです。指示書のことをレポートタグと呼びます。ファイルの拡張子は「xxx.xlsx」にします。

Media	Impression	Clicks	CTR	CPC	Cost	Cost (Fee込)	CVs	CVR	CPA
媒体	表示回数	クリック数	クリック率	クリック単価	ご利用金額	フィー込みコスト	コンバージョン数	コンバージョン率	獲得単価
Total	0	0	-	-	¥0	¥0	0		
Date	Impression	Clicks	CTR	CPC	Cost	Cost (Fee)	CVs	CVR	CPA
TYPE=Table 3/1 (木)						¥0			
CELL= 3/2 (金)						¥0			
EDIT=Paste 3/3 (土)						¥0			
DATA=Report 3/4 (日)						¥0			
HEADER=no 3/5 (月)						¥0			
START_AT=from,month,0,1 3/6 (火)						¥0			
END_AT=from,month,0,1 3/7 (水)						¥0			
ASPECT=report_aspect_daily 3/8 (木)						¥0			
ITEMS=1,2,3,0,0,4,0,5 3/9 (金)						¥0			
ANTE_FILTER=report_ante_filter_media_y_ews_or_ss 3/10 (土)						¥0			
3/11 (日)						¥0			

レポートテンプレート

## レポートタグとディレクティブ

レポートタグの中に記述する指示内容をディレクティブと呼びます。  
ディレクティブは「名前=値」の形式になります。

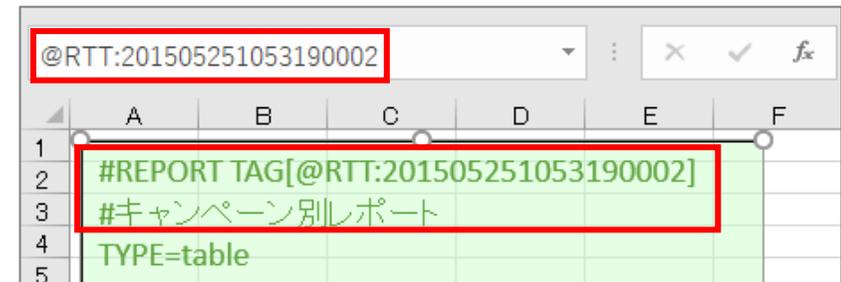
```
#REPORT TAG[@RTT:201505251053190002]
#キャンペーン別レポート

TYPE=table
CELL=B9
DATA=report
EDIT=paste
HEADER=no
START_AT=from,month,0,1
END_AT=from,month,0,-1
ASPECT=report_aspect_campaigns
ITEMS=1,3,4,6,7
```

ディレクティブ

### 💡 レポートタグの名前とコメント

レポートタグには名前を付けることができます。  
システムの仕組み上、名前は「@RTT:」から始めてください。  
行の先頭に#を付けると、指示ではなくコメントの扱いになります。



## レポートの期間指定について

出力するレポートの期間は START\_AT/END\_AT ディレクティブで指定します。指定方法について例をあげて説明します。この他の指定方法は、[タグのディレクティブ](#)をご参照ください。

### ① 特定の日付を指定

例) 2020/12/1から12/31までのレポートを出力する場合

START\_AT=at,2020-12-01

END\_AT=at,2020-12-31

### ② 基準日からの相対日で指定

例) 基準日 (\*) の当月のレポートを出す場合

START\_AT=from,month,0,1

END\_AT=from,month,0,-1

\*基準日について

手動コンパイルの場合は手入力（入力を省略すると当日が基準日）

自動コンパイルの場合はレポート作成条件で設定します。

## レポートテンプレートの作成方法

レポートテンプレートの作成は、以下の流れで進めます。

① ダイスの [標準レポート] タブでレポート条件を設定

② レポートタグエディタで出力条件を設定

③ 設定内容をダウンロード

④ ダウンロードファイルに含まれるレポートタグの動作確認

⑤ レポートタグをコピーしてひな型に貼り付け

⑥ ディレクティブを修正

⑦ レポートテンプレートの動作を確認

## ① ダイスの[標準レポート]タブでレポート条件を設定

### ■ 操作手順

対象のダイスを選択 > [標準レポート] タブ > 条件詳細を開く > レポート条件と期間を設定して再表示

The screenshot shows the 'glu' reporting tool interface. The '標準レポート' (Standard Report) tab is selected. The configuration area is highlighted with a red box and contains the following settings:

- データの見方 (Data View):** 視点: 日別, 系列: (なし), 分割: (なし)
- データの絞り (Data Filter):** ネットワーク: (なし), デバイス: c: デスクトップPC, m: スマートフォン, t: タブレット, o: その他
- 表形式 (Table Format):** 集計行: 最初, 繰返列: (すべて), 分割列: 視点別で分割し非表示
- グラフ形式 (Graph Format):** グラフ列1: クリック数, グラフ列2: 表示回数

Below the configuration, the '期間' (Period) is set to '今月' (This Month) with dates 2022-11-01 to 2022-11-30. The '再表示' (Refresh) button is also highlighted. The main table displays the following data:

日別+1	グラフ	クリック数	表示回数	コスト	CV数	クリック率	平均クリック単価	CPA	CV率
31		889	100,246	¥160,949	11.00	0.89%	¥181	¥14,632	1.24%
10月01日		77	9,273	¥14,916	1.00	0.83%	¥194	¥14,916	1.30%
10月02日		75	9,228	¥12,644	0.00	0.81%	¥169	¥0	0.00%
10月03日		72	7,580	¥11,680	1.00	0.95%	¥162	¥11,680	1.39%
10月04日		46	4,565	¥0,260	0.00	1.04%	¥204	¥0	0.00%

## ② レポートタグエディタで出力条件を設定

## ■ 操作手順

レポートタグエディタを起動し、各タブで設定

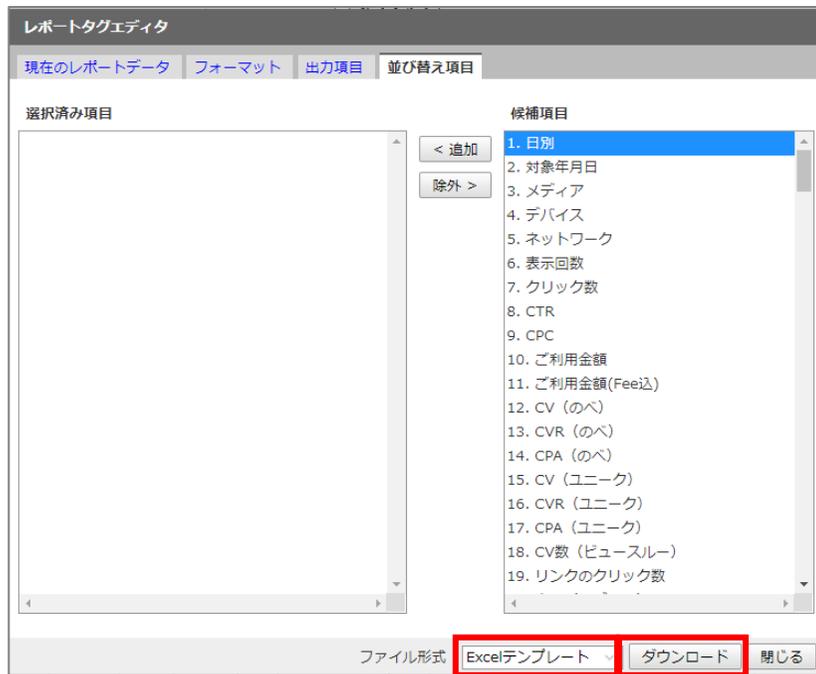


タブ	説明
現在のレポートデータ	[標準レポート]タブで設定した条件がディレクティブに変換された状態で表示されます。
フォーマット	レポートのフォーマットに関する条件を設定します。各ディレクティブの説明はヘルプサイトの <a href="#">タグのディレクティブ</a> をご参照ください。
出力項目	レポートに出力する項目を設定します。
並び替え項目	レポートの並び替えに使用する項目を設定します。

### ③ 設定内容をダウンロード

#### ■ 操作手順

[ファイル形式] で [Excelテンプレート] を選択 > ダウンロード



## ④ダウンロードファイルに含まれるレポートタグの動作確認

### ■ 操作手順

レポートコンパイラを起動 > ダウンロードファイルをドラッグ&ドロップ > 対象のテンプレートを選択 > コンパイル > 開始 > 出力された Excel ファイルを開いて値を確認

\* 既定の設定では、レポートの出力先はデスクトップの「Report+日付」フォルダになります。

The image illustrates the process of generating an Excel report. It starts with the 'Report Compiler' application where the 'コンパイル(C)' (Compile) menu is selected, and the '開始(C)' (Start) option is chosen. This leads to a File Explorer window showing the 'ダウンロード' (Downloads) folder, where the file 'report\_sample\${1}.glu.jp;443;1\_668LCZEMNx;2567;20221110}.xlsx' is highlighted. An arrow points to the final output: an Excel spreadsheet named 'report\_sample.xlsx' in the 'Report20221110' folder. The spreadsheet contains a table with 12 rows of data.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	2022/10/1	1832524	6962				91		85170		
2	2022/10/2	1773594	6852				108		85011		
3	2022/10/3	2264001	7636				98		93306		
4	2022/10/4	2290577	7447				141		91395		
5	2022/10/5	2299005	7506				131		87637		
6	2022/10/6	2144066	6976				135		89671		
7	2022/10/7	2192418	7283				144		87135		
8	2022/10/8	2109964	7467				153		93841		
9	2022/10/9	2141240	7625				157		91728		
10	2022/10/10	2179685	7973				152		93732		
11	2022/10/11	2109410	7461				121		89442		
12	2022/10/12	2177654	7836				147		93970		

### 💡 基準日の変更

ダウンロードファイルの基準日には当日が指定されています。基準日を変更する場合は、[⑦レポートテンプレートの動作を確認](#)の手順2をご参照ください。

## ⑤ レポートタグをコピーしてひな型に貼り付け

### ■ 操作手順

ダウンロードファイルを開く > レポートタグをコピー > ひな型に貼り付け

The screenshot illustrates the process of copying report tags from a downloaded file to an Excel spreadsheet. On the left, a file explorer window shows a file named `report_sample${1; .glu.jp;443;1_6s8LCZEMNx;2567;20221110}.xlsx` selected. On the right, an Excel spreadsheet displays a list of report tags in columns A through D. The context menu is open, and the **コピー(C)** option is highlighted. A red arrow points from the **コピー(C)** option to the **貼り付けのオプション:** section of the context menu. Below the spreadsheet, a table shows the report tags pasted into a spreadsheet with columns for date, display count, click rate, and clicks.

日	表示数	クリック率	クリッ
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	
2022/11/01	0	0.00%	

## ⑥ ディレクティブを修正

必要に応じてタグディレクティブを修正します。

(参考) [タグのディレクティブ](#)

### 💡 ディレクティブの修正方法

レポートタグの内容をテキストエディタなどにコピー＆ペーストして修正後、レポートタグに貼り付けても構いません。

レポートタグの中身をコピー

```
GROUP=report_group_default
START_AT=from,month,0,1
END_AT=from,month,0,-1
ASPECT=report_aspect_daily
SERIES=report_series_none
SEGMENT=report_segment_none
SELECTOR=
DAILY_LEVEL=
FROM_LEVEL=campaigns:
ANTE_FILTER=report_ante_filter_media_y_ss
MEDI_FILTER=report_medi_filter_none
POST_FILTER=report_post_filter_none
```

メモ帳に貼り付け・修正

```
*無題 - メモ帳
ファイル(F) 編集(E) 書式(O) 表示(V) ヘルプ(H)
GROUP=report_group_default
START_AT=from,month,0,1
END_AT=from,month,0,-1
ASPECT=report_aspect_daily
SERIES=report_series_none
SEGMENT=report_segment_none
SELECTOR=
DAILY_LEVEL=
FROM_LEVEL=campaigns:
ANTE_FILTER=report_ante_filter_media_y_ss
MEDI_FILTER=report_medi_filter_none
POST_FILTER=report_post_filter_none
ROUND_UP=report_round_up_none
SHOW_SEGMENT=report_show_segment_first_by_aspect
19行, 1列 100% Windows (CRLF) UTF-8
```

メモ帳の内容を貼り付け

```
GROUP=report_group_default
START_AT=from,month,0,1
END_AT=from,month,0,-1
ASPECT=report_aspect_daily
SERIES=report_series_none
SEGMENT=report_segment_none
SELECTOR=
DAILY_LEVEL=
FROM_LEVEL=campaigns:
ANTE_FILTER=report_ante_filter_media_y_ss
MEDI_FILTER=report_medi_filter_none
POST_FILTER=report_post_filter_none
```

完成したレポートテンプレート例（日別レポート）

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1		日別数値									
2		期間：2022/11/01 ~ 2022/11/10									
3											
4											
5											
6		日	表示回数	クリック率	クリック数	平均クリック単価	コンバージョン率	コンバージョン数	コンバージョン単価	コスト	
7		2022/11/01	0	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
8		2022/11/02	GROUP=report_group_default	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
9		2022/11/03	START_AT=from,month,0,1	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
10		2022/11/04	END_AT=from,month,0,-1	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
11		2022/11/05	ASPECT=report_aspect_daily	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
12		2022/11/06	SERIES=report_series_none	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
13		2022/11/07	SEGMENT=report_segment_none	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
14		2022/11/08	SELECTOR=	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
15		2022/11/09	DAILY_LEVEL=	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
16		2022/11/10	FROM_LEVEL=	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
17		2022/11/11	ANTE_FILTER=report_ante_filter_none	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
18		2022/11/12	MEDI_FILTER=report_medi_filter_none	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
19		2022/11/13	POST_FILTER=report_post_filter_none	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
20		2022/11/14	ROUND_UP=report_round_up_none	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
21		2022/11/15	SHOW_SEGMENT=report_show_segment_none_by_aspect	0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
22		2022/11/16		0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
23		2022/11/17		0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
24		2022/11/18		0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	
25		2022/11/19		0.00%	0	¥0	0.00%	0	¥0	¥0	

💡 ディレクティブのフォント/レポートタグの書式設定

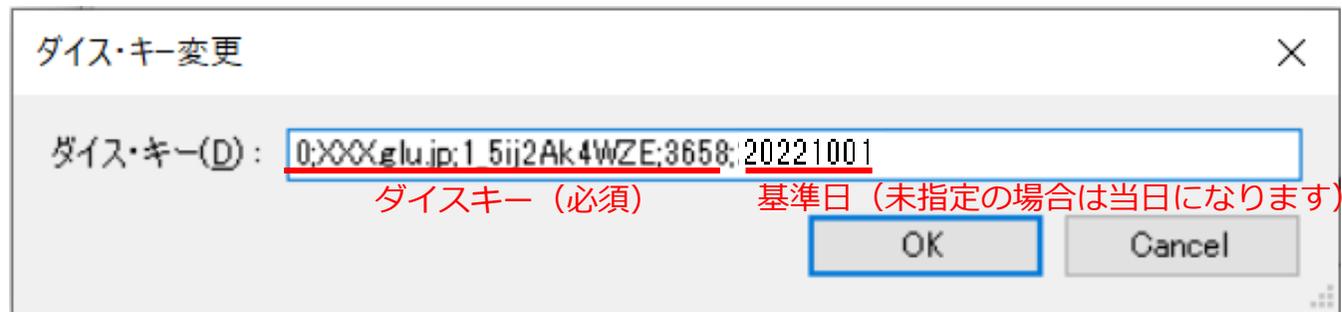
ディレクティブのフォントサイズや色、レポートタグの背景色などは動作に影響しません。

## ⑦レポートテンプレートの動作を確認

### ■操作手順

1. レポートコンパイラを起動しひな形のファイルを追加  
レポートコンパイラを起動 > ひな型のファイルをドラッグ&ドロップ
2. 出力テストをするダイスのダイス・キー(\*)をコピーしてレポートコンパイラに入力  
\*ダイス・キーは glu管理画面のダイスの [プロパティ] タブで確認できます。

対象のテンプレートをダブルクリック > 変更 > ダイス・キーを入力(必要に応じて「;基準日」も入力)



3. コンパイルを実行  
対象のテンプレートを選択 > コンパイル > 開始
4. 出力された Excel ファイルを開いて値を確認  
\*初期の設定ではレポートの出力先はデスクトップの「Report+日付」フォルダです。

## Excel 出力例（日別レポート）

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	<p>日別数値</p> <p>期間: 2022/10/01 ~ 2022/10/30</p>									
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										

## (補足) レポートテンプレートの更新方法

修正したレポートテンプレートを glu 上のレポートテンプレートにアップロードします。

### ■ 操作手順 : glu 上のレポートテンプレートを更新する

対象のレポートテンプレートを選択 > [プロパティ] タブ > 編集 > ファイルを選択 > アップロード > 保存

